



KG Group

SĖKMĖS ISTORIJA

Įmonių grupėje „KG Group“, kurią sudaro AB „Kauno grūdai“, Vilniaus ir Kaišiadorių pakštynai bei jų dukterinės įmonės, yra viena didžiausių, moderniausių ir ekonomiškai stipriausių gamybinių susivienijimų Lietuvoje. Įmonių grupėje dirba per 3500 darbuotojų, todėl įmonių veiklos valdymas, kasdienio darbo koordinavimas, informacijos sklaida bei išsaugojimas yra ypač sudėtingi. 2005 metais įmonių grupėje pradėta diegti Sekasoft dokumentų tvirtinimo sistema, vėliau – užduočių valdymo sistema, darbuotojų veiklos vertinimo sistema.

„KG GROUP“ GAUTA NAUDA

Į elektroninę erdvę buvo perkelta daug vidinių procesų: sprendimų priėmimas, dokumentų derinimas ir tvirtinimas, užduočių valdymas, pirkimų valdymas, naujo produkto kūrimas, projektų valdymas ir kt. Darbas elektroninėje erdvėje pagreitino procesus ir sprendimų priėmimą, sutarė tame dalyvaujančių darbuotojų laiką, smarkiai sumažino spausdinamų dokumentų skaičių, nebereikia vežioti tvirtinamų dokumentų tarp skirtingų įmonių ar padalinių. Elektroninės dokumentų tvirtinimo žymos įteisintos ir prilyginamos darbuotojo parašui. Visi suderinimo reikalaujantys ir pasirašomi dokumentai dabar patvirtinami nuo kelių iki dešimties kartų greičiau. Be to, elektroninis tvirtinimas išugdė darbuotojų kultūrą efektyviau ir kokybiškiau parengti pradinis dokumentus.

„Valdydami užduotis sistemoje padedame ne tik vadovams, kurie suformuluoja užduotis ir jas kontroliuoja, bet ir patiems darbuotojams, kurie nuo užduoties suformavimo momento gali pateikti ne tik savo komentarus ar pastabas dėl pačios užduoties, bet ir fiksuoti atliktus darbus, sulaukti įvertinimo. Taigi, šis įrankis stiprina abipusį ryšį tarp vadovo ir darbuotojo.“

Tautvydas Barštys

„KG Group“ valdybos pirmininkas

KAUNO GRŪDŲ GRUPĖ

SEKTORIUS | ŽEMĖS ŪKIS, MAISTO PRAMONĖ
SISTEMOS NAUDOTOJAI | 1000+
DARBUOTOJŲ SKAIČIUS | 3500+
VEIKLOS PRADŽIA | 1887 m.
GRUPĖS ĮMONĖS | 3
ĮMONIŲ GRUPĖS VERSLAI | 11

VEIKLOS VALDYMO IR DARBŲ ORGANIZAVIMO SISTEMA

EFEKTYVUMO RODIKLIAI

7x

vidutiniškai greitesni dokumentų derinimo ir tvirtinimo procesai

95%

sumažėję fizinių dokumentų srautai

200+

tipinių tvirtinimo procesų, vykdomų elektroninėje erdvėje

1000+

užduočių yra skirtos įmonių strategijai bei pokyčiams įgyvendinti

3000+

sistemoje patvirtinamų dokumentų per mėnesį

6000+

operatyvinių užduočių, esančių sistemoje

SPRENDIMAI

- UŽDUOČIŲ VALDYMAS
- AUTOMATINIS EL. LAIŠKŲ REGISTRAVIMAS
- PROCESAI ELEKTRONINĖJE ERDVĖJE
- INTRANETAS
- DOKUMENTŲ VALDYMAS
- DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMAS
- SUTARČIŲ VALDYMAS
- CV VALDYMAS
- KONTAKTŲ VALDYMAS
- KALENDORIAUS ĮRAŠŲ VALDYMAS

„Į užduočių valdymo sistemą integravome ir visas įmonių grupės pirkimų procesą. Naudodamiesi užduočių moduliu valdome visus įmonių pirkimus: kaupiame visą kiekvieno pirkimo informaciją, nurodome norimą pirkimo terminą, užfiksuojuame realią pirkimo datą. Taip pat fiksuojamos pirkimo vertės – pradinė, po derybų, galutinė. Tai padeda ne tik valdyti, bet ir analizuoti visus pirkimus.“

Jr. Tautvydas Barštys

„KG Group“ Pirkimų tarnybos direktorius

„Kad komandos ir jų lyderiai galėtų tinkamai valdyti daug įvairių užduočių, vienoje vietoje kaupiame informaciją apie pagrindines įmonių vykdomas užduotis, jų būseną ir rezultatus, išsaugotą vykdymo istoriją. Užduočių vykdytojai nepamiršta apie suformuotas užduotis, nepraranda su užduotimi susijusios informacijos, nepraleidžia kiekvienai užduočiai nustatytų terminų. Užduočių valdymo sprendimo pagalba valdomės metinius verslo planus, jei reikia – juos koreguojame.“

Ieva Šilinskaitė

„KG Group“ Organizacijos vystymo tarnybos vadovė